

## شورای گفتگوی دولت و بخش خصوصی ایران

دبیرخانه شورای گفتگوی دولت و بخش خصوصی، رکن ثابت شورا بوده و مأموریت اصلی آن، ارزش آفرینی برای بخش های خصوصی و تعاونی، از طریق شناخت و تحلیل تنگناها و مشکلات موجود در محیط کسب و کار، تنظیم بسته های کارشناسی متناسب برای شورا، پی گیری فرایند تصویب و ابلاغ و تهیه گزارش از نتایج ابلاغ یا اجرا است.

بر این اساس، دبیرخانه، نه تنها محل آماده سازی ورودی های شورا است، بلکه مدیریت امور کارشناسی برای رفع موانع کسب و کار در کشور را نیز برعهده دارد.

دستورالعمل نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی (موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶) به شرح زیر است:

### ترکیب اعضاء:

ماده ۱: ترکیب اعضای شورای استان به شرح ذیل است:

### الف) دولت:

۱. استاندار (رئیس شورای استانی)
۲. معاون اقتصادی استانداری
۳. رئیس سازمان برنامه و بودجه استان
۴. رئیس سازمان امور اقتصادی و دارایی استان
۵. رئیس سازمان صنعت، معدن و تجارت استان
۶. رئیس سازمان تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان
۷. رئیس سازمان جهاد کشاورزی استان
۸. رئیس یکی از بانکهای تخصصی استان به انتخاب رئیس شورای استان و به عنوان نماینده منتخب تمام بانک ها
۹. بالاترین مقام سازمان ها یا دستگاه هایی که موضوع مربوط به آن ها در دستورکار شورای استان قرار دارد حسب مورد

## ب - مجلس شورای اسلامی

چهار نفر نماینده مجلس شورای اسلامی به تشخیص مجمع نمایندگان استان (ترجیحاً نمایندگان که عضو کمیسیون های چهارگانه تعریف شده در قانون در شورای گفتگوی دولت و بخش خصوصی هستند)

## ج - قوه قضائیه:

۱- رئیس کل دادگستری استان

۲- دادستان استان

## د - تعاونی و خصوصی

۱. دبیر اتاق تعاون استان

۲. رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان (به عنوان دبیر و سخنگوی شورای استان)

۳. رئیس اتاق اصناف استان

۴. هشت نفر از رؤسای تشکل های تعاونی و خصوصی تعاونی بارز مستقر در استان از بخش ها و رشته های مختلف، بنا به پیشنهاد مشترک دبیر اتاق تعاون استان و رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان و تصویب شورای استان

تبصره ۱: این افراد برای یکسال و با حق تمدید یکسال دیگر، انتخاب می شوند.

تبصره ۲: در استان هایی که تعداد تشکل های استانی به هشت نمی رسد، می توان برای تکمیل هشت نفر، از سایر شخصیت های بارز استان با رعایت تبصره ۱ بالا استفاده کرد.

هـ- شهردار شهری که مرکز استان است

## تشکیل جلسات:

ماده ۲: جلسات عادی شورای استان حداقل هر ماه یک بار تشکیل می گردد.

جلسات دیگر شورای استانی حسب درخواست سه نفر از اعضای شورای استان و موافقت رئیس آن شورا تشکیل خواهد شد، لیکن اینگونه جلسات صرفاً به منظور تسریع تصمیم گیری درباره موضوعات مندرج در دستور جلسات عادی یا بررسی و اتخاذ تصمیم درباره موضوعی است که ضرورت و اولویت آن به تأیید رئیس شورای استانی رسیده و به صورت خارج از نوبت در دستورکار قرار گرفته باشد.

تبصره: در موارد تشکیل جلسات فوق الذکر، دبیر شورای استان، دعوتنامه جلسه را به همراه سوابق و مستندات مربوطه حداقل چهل و هشت ساعت قبل از برگزاری، برای اعضاء ارسال می نماید.

ماده ۳: جلسات با حضور دو سوم اعضاء رسمیت می یابد، مشروط بر این که حداقل یک سوم اعضای هر یک از قوای سه گانه و یک سوم سایر اعضای شورای استان در جلسه حضور داشته باشند.

ماده ۴: هر یک از اعضای شورای استان شخصاً باید در جلسه حضور یابد.

تبصره: در موارد خاص اعضای شورای استان می توانند - حداکثر سه جلسه در یک سال - نماینده خود را به جلسه اعزام نمایند، لیکن نمایندگان مذکور دارای حق رأی نبوده و حضورشان در نصاب های ذکر شده در ماده (۲) این دستورالعمل تأثیری نخواهد داشت.

#### **اداره جلسات شورای استان و فرآیند طرح و تصویب پیشنهادها:**

ماده ۵: رئیس شورای استان جلسات شورا را اداره خواهد کرد. در صورت عدم حضور رئیس شورای استان، دبیر شورای استان، اداره جلسه را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۶: هر یک از اعضای شورای استان و هم چنین فعالان یا تشکل های اقتصادی استان می توانند موضوعاتی را برای قرار گرفتن در دستور جلسات به دبیرخانه شورای استان ارجاع نمایند. دبیر شورا موظف است موضوعات پیشنهادی را با بهره گیری از توان دبیرخانه شورای استان بررسی نموده و فهرست اولویت موضوعات را حداکثر هر شش ماه یکبار، جهت تصویب به شورای استان ارائه نماید.

تبصره(۱): معیارهای تعیین اولویت موضوعات به تصویب شورای استان خواهد رسید.

تبصره(۲): دستور جلسات توسط دبیر شورای استان تنظیم و حداقل یک هفته پیش از برگزاری جلسات، در اختیار اعضاء قرار خواهد گرفت.

ماده ۷: رئیس و اعضای شورای استانی می توانند جمعاً به مدت بیست دقیقه و در فرصتی که رئیس تعیین می کند درباره مسائل مهم روز که مرتبط با مأموریت شورای استان باشد مطالبی را بیان نمایند.

ماده ۸: اولویت اظهار نظر در خصوص موضوعات مندرج در دستور جلسه شورای استان با اعضای است است که قبلاً نظر کتبی خود را در مورد آن موضوع، به دبیرخانه شورای استان ارسال نموده اند، لیکن سایر اعضا نیز می توانند در چارچوب وقت پیش بینی شده، اظهار نظر نمایند.

ماده ۹: با رعایت ماده (۶) فوق، صرفاً موضوعاتی در دستور جلسات قرار می گیرند که قبلاً به دبیرخانه ارجاع شده و بررسی های کارشناسی توسط دبیرخانه شورای استان در مورد آن ها صورت گرفته باشد. موضوعات مختلف، به ترتیب مندرج در دستور جلسه، در شورای استان مطرح و مورد گفت و گو قرار می گیرد.

ماده ۱۰: هرگاه موضوع مورد گفت و گو، بنا به تشخیص اعضای شورای استان نیازمند رسیدگی و مذاقه بیشتر باشد، مراتب به کارگروه ویژه ای ارجاع می شود. چنانچه بررسی موضوع مورد رسیدگی به تفاهم منجر شود، به عنوان تصمیم شورای استان و برای اجراء به مراجع ذیربط استان منعکس می شود و در صورتی که مراتب به تفاهم منجر نشود، رای اکثریت به عنوان تصمیم شورای استان به مراجع مربوطه انعکاس می یابد.

تبصره ۱: مرجع ارایه پیشنهاد رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان و یا دبیر اتاق تعاون استان (حسب ارتباط موضوعی)، عضو ثابت کارگروه های ویژه موضوع این ماده خواهند بود و سایر اعضای کارگروه مطابق ترتیبات این ماده توسط شورای استانی تعیین می شوند.

تبصره ۲: سقف زمانی رسیدگی به موضوعات در کارگروه های ویژه، پنج روز است لیکن در صورت ضرورت، تمدید آن برای یکبار و به مدت ۹ روز دیگر بلامانع است.

ماده ۱۱: اتخاذ تصمیم در مورد کفایت مذاکرات پیرامون موضوعی خاص، تعلیق یا حذف موضوع و اعاده آن به دبیرخانه شورای استان، مستلزم درخواست سه نفر از اعضای حاضر و موافقت اکثریت حاضران می باشد.

ماده ۱۲: در صورتی که موضوعی نیازمند اتخاذ تصمیم شورای استان باشد، رای اکثریت حاضران ملاک تصمیم بوده و در صورت مساوی بودن آرا در تصمیمات شورا، اکثریت با رای رئیس جلسه احراز می شود.

ماده ۱۳: شورای استان موظف است که آن دسته از گزارش ها و درخواست های رسیده راکه ابعاد ملی و فراگیر دارند، جهت بررسی و تصمیم گیری به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی ارسال کرده و پیشرفت کار را پی گیری نماید.

### وظایف شورای استان:

الف- تنظیم پیشنهادهای مربوط به اصلاح، حذف یا وضع مقررات، اعم از آیین نامه، بخشنامه، دستورالعمل، شیوه نامه یا رویه اجرایی به منظور بهبود محیط کسب و کار استان و ارسال آن به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی به همراه مستندات و گزارش توجیهی توسط دبیرخانه شورای استان.  
ب- استماع نظرات و پیشنهادهای نمایندگان اصناف یا تشکلهای اقتصادی استانی با حضور بالاترین مقام صنف یا تشکل مربوطه در استان.

پ- پایش اجرای کامل و صحیح قوانین و مقررات و تنظیم گزارشهای کارشناسی در این باره و نیز انجام بررسی های کارشناسی لازم در زمینه اصلاح و تکمیل طرح ها و لوایح قانونی با هدف بهبود محیط کسب و کار در استان و ارسال نتایج و پیشنهادها به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

ت- طرح و بررسی خواسته ها، پیشنهادها و تذکرات متقابل مسؤولان دستگاههای اجرایی و نمایندگان تشکلهای بخش تعاونی و خصوصی استان به منظور اقناع و تفاهم درباره خواسته های مذکور.

ث- تنظیم پیشنهاد به منظور ارتقاء فرهنگ اقتصادی، اخلاق کسب و کار و مهارتهای شغلی و کارآفرینی در استان و ارائه آن به دستگاههای اجرایی استان و در صورت نیاز به شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

ج- تنظیم و ارسال گزارش اتاق های بازرگانی و تعاون استان درباره امتیازات موجود در قوانین و مقررات و رویه ها برای بنگاههای با مالکیت غیر از بخش های خصوصی و تعاونی استان به شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

چ- ارائه پیشنهاد در مورد قراردادهای دستگاههای اجرایی استان با فعالان اقتصادی بخش های خصوصی و

تعاونی استان به منظور ایجاد تراضی و منع تحمیل شرایط ناعادلانه به طرف مقابل در قراردادها و در صورت نیاز ارجاع موضوع به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

ح- زمینه سازی برای شناسایی واحدهای تولیدی مشمول پرداخت مالیات باهمکاری تشکلهای اقتصادی مستقر در استان به منظور دریافت مالیات از فعالان اقتصادی استان و گسترش پایه مالیاتی.

خ- تعیین و انتشار اطلاعات آماری مورد نیاز برای فعالان اقتصادی استان با قید روز آمد سازی مستمر در پایگاه اطلاعات آماری خود و ارسال آن ها به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی، موضوع ماده (۶) قانون.

د- تعیین مصادیق امتیازات تخصیص یافته به بخشهای تعاونی و خصوصی استان موضوع مواد (۲۲) و (۲۷) قانون.

تبصره : بالاترین مقام دستگاه های اجرایی که موضوع مربوط به آن دستگاه در دستور شورای استانی قرار می گیرد، موظف است با دعوت دبیرخانه این شورا، خود در جلسه مربوطه در شورای استان شرکت کند و حسب مورد، نمایندگان تام الاختیار خود را به کمیسیون های زیرمجموعه دبیرخانه شورای استان معرفی و اعزام نماید.

#### **دبیرخانه شورای استانی:**

ماده ۱۴: دبیرخانه شورای استان زیر نظر رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی استان تشکیل می شود و وظایف زیر را بر عهده دارد:

الف - استقرار سامانه های نظر خواهی و نظر سنجی از ذینفعان استان، با تاکید بر شکل های اقتصادی استان و انتقال درخواست ها و پیشنهادهای دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

ب - بهره گیری از توان کارشناسی سازمان رسمی و مجازی خود برای تحلیل، تلفیق و تجمیع موضوعات .

پ - طراحی فرایندهای مطالعاتی و اجرایی، به منظور حصول اطمینان از اثربخشی و کارایی سامانه های مستقر در دبیرخانه شورای استان.

ت - استفاده از امکانات و توان کارشناسی و تخصصی موجود در سازمان های متبوع اعضای شورای استان با مشارکت کارشناسان و متخصصان آن سازمان ها در فرایند نهایی سازی پیشنهادات.

ث - تنظیم دستور جلسه و ارسال آن برای اعضاء، حداقل یک هفته پیش از برگزاری جلسه و ارسال یک نسخه برای دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

ج - تنظیم صورت مذاکرات شورای استان و ارسال یک نسخه از آن برای دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

چ - تنظیم صورت جلسات شورای استان و ارسال برای اعضاء و دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

ح - تنظیم و تدوین طرح ها، پیشنهادها، راهکارها و تهیه فهرست اولویت موضوعی و زمانی آن ها، جهت ارائه به شورای استان.

خ - ارسال نتایج مذاکرات و تصمیمات شورای استان به مراجع ذیربط استان و دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

د- پیگیری نتایج تصمیمات شورای استان و اعلام آن به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی.

ذ- تنظیم گزارش های دوره ای و موردی از عملکرد شورای استان و ارائه آنها به شورای استان و دبیرخانه شورای گفتگوی دولت و بخش خصوصی

#### تصویب:

ماده ۱۵: این دستورالعمل از تاریخ ابلاغ لازم الاجراء است و هرگونه اصلاح و تغییر در آن منوط به اعلان نظرات اصلاحی به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی و تصویب و ابلاغ بعدی است.

دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی، رکن ثابت شورا بوده و ماموریت اصلی آن، ارزش آفرینی برای بخش های خصوصی و تعاونی، از طریق شناخت و تحلیل تنگناها و مشکلات موجود در محیط

کسب و کار، تنظیم بسته‌های کارشناسی متناسب برای شورا، پی‌گیری فرایند تصویب و ابلاغ و تهیه گزارش از نتایج ابلاغ یا اجرا است.

بر این اساس، دبیرخانه، نه تنها محل آماده‌سازی ورودی‌های شورا است، بلکه مدیریت امور کارشناسی برای رفع موانع کسب و کار در کشور را نیز بر عهده دارد.

مطابق با قانون، دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی، در اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی مستقر بوده و مسئولیت آن بر عهده رئیس اتاق ایران، به عنوان دبیر شورای گفت و گو است. مهم‌ترین رکن کارشناسی دبیرخانه، کمیته راهبری آن است که خط مشی‌های کلان دبیرخانه را پیشنهاد می‌دهد.