

فصل اول - کلیات

ماده ۱- اهداف و موضوع فعالیت:

به منظور سامان دهی تولید مکملهای رژیمی غذایی و ارائه خدمات در امور مربوطه و حفظ توازن و نظم و فراهم کردن امکان بهره برداری بیشتر از سرمایه گذاری و تولید مکملهای رژیمی غذایی و همچنین استفاده و انتقال تجربیات علمی و عملی دست اندرکاران و به هنگام نمودن آن برای نیل به اهداف قانونی توسعه در اینگونه موارد، حمایت از بهبود فضای کسب و کار و پاسخ گویی به مشکلات و نارسائیهها در چارچوب قوانین موضوعه کشور و دفاع از حقوق اشخاص حقیقی و حقوقی اعضاء، سندیکای تولیدکنندگان مکملهای رژیمی-غذایی ایران با موضوع تولید مکمل های رژیمی غذایی مطابق با مفاد ذیل تشکیل می گردد.

ماده ۲- نام:

سندیکای تولیدکنندگان مکمل های رژیمی غذایی ایران

ماده ۳- هویت:

سندیکای تولیدکنندگان مکملهای رژیمی-غذایی ایران که در این اساسنامه اختصاراً سندیکا نامیده می شود، در اجرای بند (ک) ماده (۵) قانون اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران (مصوب ۱۳۸۹/۱۲/۱۵ و اصلاحیه ۱۳۷۳/۰۹/۱۵) که در این اساسنامه اختصاراً اتاق ایران نامیده می شود و ماده ۵ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار و و با موافقت و نظارت اتاق ایران و دارای شخصیت حقوقی و مالی مستقل می باشد و بصورت غیر سیاسی و غیر انتفاعی فعالیت می نماید.

نماینده اتاق ایران

نشانی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

ماده ۴- تابعیت:

تابعیت سندیکا ایرانی است.

ماده ۵- اقامتگاه:

اقامتگاه قانونی سندیکا در استان تهران، شهرستان تهران، بخش مرکزی، شهر تهران، جمالزاده، خیابان جمالزاده شمالی، بلوار کشاورز، پلاک ۳۴۲، ساختمان کیمیا، طبقه ۵، واحد ۲۰ میباشد.

تبصره: تغییر اقامتگاه سندیکا از اختیارات هیأت مدیره می باشد. در صورت تغییر اقامتگاه قانونی سندیکا مراتب در روزنامه کثیرالانتشار منتخب آگهی و کتباً به اطلاع اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران خواهد رسید.

ماده ۶- محدوده جغرافیایی فعالیت:

محدوده جغرافیایی فعالیت سندیکا سراسر ایران است. سندیکا می تواند پس از تصویب مجمع عمومی عادی و تأیید اتاق ایران در شهرستانها و خارج از کشور با هماهنگی وزارت خارجه نمایندگی دایر نماید.

تبصره: شرایط تشکیل نمایندگی می بایست مطابق با آیین نامه های اجرایی ذیربط اتاق ایران باشد.

ماده ۷- مدت فعالیت :

مدت فعالیت سندیکا از تاریخ ثبت در اتاق ایران نامحدود است.

فصل دوم - وظائف و اختیارات

ماده ۸- اهداف سندیکا :

۸-۱- تلاش برای ساماندهی تولید مکملهای رژیمی غذایی و بهبود کیفیت ارائه خدمات به اعضا.

نماینده اتاق ایران

نش

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

- ۸-۲- بازاریابی مستمر با کسب اطلاعات مربوط به عرضه و تقاضا، قیمت، بازارهای مصرف و تولید برای عرضه به اعضا با بهره گیری از آخرین رهیافت های جهانی جهت نیل به اهداف قانونی تولید و توسعه صادرات.
- ۸-۳- مشارکت گروهی در تصمیم سازی ها و تصمیم گیریها و تهیه و تنظیم پیش نویس قوانین و مصوبات مرتبط با تولید کالاها و خدمات در جهت حفظ منافع ملی و اعضا با هماهنگی اتاق ایران.
- ۸-۴- ایجاد ارتباط با بانکها و سازمانهای اعتباری و همچنین سازمان های مالی و پولی بین المللی در قالب قوانین جمهوری اسلامی و فراهم سازی زمینه اخذ تسهیلات مالی در جهت توسعه فعالیت های اعضا.
- ۸-۵- ایجاد بانک اطلاعاتی در زمینه های مرتبط با اهداف و وظایف سندیکا، فعالیتهای تولیدی اعضا و اطلاع رسانی از طریق ایجاد شبکه اطلاع رسانی و نشر کتب، مجلات و بروشورهای تخصصی.
- ۸-۶- فعالیت برای جذب و مشارکت اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط جهت عضویت در سندیکا.
- ۸-۷- ارتقاء اعتبار و حیثیت اعضا سندیکا از طریق ساماندهی و ایجاد روابط مناسب بین واحدهای عضو.
- ۸-۸- انجام هرگونه فعالیت های علمی، تحقیقاتی در داخل و خارج کشور در چهارچوب قوانین موضوعه برای نیل به اهداف سندیکا.
- ۸-۹- تلاش برای توسعه تولید و صادرات مکملهای رژیمی غذایی و یا خدمات مشاوره ای، آموزشی- پژوهشی مرتبط با موضوع فعالیت سندیکا.
- ۸-۱۰- کمک به تحقق اهداف کمی و کیفی تعیین شده برای تولید کالاها و یا خدمات موضوع فعالیت سندیکا.
- ۸-۱۱- حمایت از منافع مشترک و مشروع اعضا.
- ۸-۱۲- ارائه خدمات حقوقی و مشورتی به اعضا.

نماینده اتاق ایران

نشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

- ۸-۱۳- تشویق و حمایت از سرمایه گذاری در بخش تولید که زمینه افزایش تولید مکملهای رژیمی غذایی، را فراهم می کند.
- ۸-۱۴- تلاش برای جلوگیری از انجام رقابت های ناسالم اعضاء در بازارهای داخلی و خارجی از طریق اعمال ضوابط کمیته انضباطی اتاق ایران
- ۸-۱۵- تلاش برای افزایش دسترسی به بازارهای جهانی و ایجاد فرصت های مناسب برای کلیه اعضاء جهت ورود به این بازارها
- ۸-۱۶- مشارکت در تدوین استانداردهای مورد نیاز تولید مکملهای رژیمی غذایی، و نظارت بر حسن اجرای آن از طریق تاسیس شرکت های بازرسی .
- ۸-۱۷- کوشش در جهت رفع اختلافات فی مابین اعضاء، عنداللزوم از طریق حکمیت مرکز داوری اتاق ایران.
- ۸-۱۸- معرفی اعضاء به وزارتخانه ها و سازمان های مختلف جهت استفاده از خدمات و تسهیلات مورد نیاز.
- ۸-۱۹- اجرای آن دسته از وظایف اجرائی مرتبط با تولیدات و صادرات مکملهای رژیمی غذایی، که از طرف وزارتخانه ها و سازمانهای اقتصادی به سندیکا تفویض می شود.
- ۸-۲۰- تهیه گزارشات هر شش ماه یکبار از عملکرد سندیکا و ارزیابی آن ، طرح مسائل و مشکلات همراه با پیشنهاد راه حل های اجرایی برای رفع مشکلات و ارائه گزارش مزبور به اتاق ایران.
- ۸-۲۱- ارائه پیشنهاد جهت رفع مشکلات تولیدکنندگان و صادرات مکملهای رژیمی غذایی، با نهادها و سازمانها و وزارتخانه های ذیربط و ارسال رونوشت آن به اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران جهت اطلاع.

نماینده اتاق ایران

نشانی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

۸-۲۲- برگزاری دوره های آموزشی و انجام تحقیقات علمی، صنعتی مورد نیاز اعضاء و برگزاری همایش های تخصصی و میزگردها و همچنین حضور در همایش های مختلف داخلی و خارجی و تالیف و ترجمه مقالات علمی در زمینه موضوع فعالیت سندیکا .

۸-۲۳- برگزاری و یا حضور در نمایشگاه های داخلی و خارجی مرتبط با وظایف سندیکا .

۸-۲۴- کوشش برای جذب سرمایه، فن آوری، مدیریت، دانش فنی و نیروی انسانی ماهر داخلی و خارجی برای رشد و ارتقاء زمینه های موضوع فعالیت سندیکا .

۸-۲۵- الزام اعضاء به اجرای صحیح مقررات تجاری کشور و اساسنامه و مقررات و ضوابط سندیکا و همکاری مستمر با کمیته انضباطی اتاق بازرگانی ایران.

۸-۲۶- ایجاد ارتباط با مراکز علمی و تحقیقاتی و دانشگاهی داخل و خارج از کشور به منظور گسترش تحقیقات، آموزش، توسعه صنعت و تهیه و تولید مکملهای رژیمی غذایی.

فصل سوم - عضویت و شرایط آن

ماده ۹- عضویت و شرایط آن :

کلیه فعالین در ارتباط با موضوع فعالیت سندیکا (تولید کنندگان مکمل های رژیمی غذایی) میتوانند با داشتن شرایط زیر به عضویت سندیکا درآیند:

الف- داشتن تابعیت ایرانی

نایبده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس



تاریخ:

شماره:

پیوست:

ب - تدین به یکی از ادیان رسمی کشور.

ج- دارا بودن کارت بازرگانی یا کارت عضویت معتبر در اتاقهای بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کشور

د- دارا بودن پروانه بهره برداری از وزارتخانه های مربوطه (صمت و بهداشت) و یا پروانه ساخت محصول از وزارت بهداشت. در هر حال دارا بودن حداقل یک پروانه ساخت محصول الزامیست.

ه - پذیرش اساسنامه و تعهد به رعایت مفاد آن

و- پرداخت حق ورودیه و حق عضویت سالیانه

تبصره ۱: اعضای اصلی سندیکا به دو گروه (۱) و (۲) تقسیم می شوند. گروه (۱) شامل شرکتهای دارای پروانه بهره برداری از وزارت صمت و وزارت بهداشت و همچنین دارای پروانه ساخت محصول از وزارت بهداشت و گروه

(۲) شامل شرکتهای فاقد کارخانه تولیدی و دارای پروانه ساخت محصول بصورت تولید قراردادی در شرکتهای دارای پروانه بهره برداری از وزارت صمت و وزارت بهداشت می باشند.

تبصره ۲: اشخاص حقیقی و حقوقی خارجی مقیم ایران به شرط عمل متقابل کشور متبوع آنها در مورد ایرانیان مقیم آن کشور می توانند با رعایت مقررات مربوط به عضویت سندیکا در آیند .

تبصره ۳: پرداخت ورودیه و حق عضویت و تعیین ضوابط عضویت از اختیارات مجامع عمومی بوده و هیات مدیره طبق ضوابط اعلام شده موظف به پذیرش اعضای جدید می باشد .

تبصره ۴: شرکت های پخش فرآورده های مکمل و شرکت های صادرکننده مکملهای رژیمی غذایی، که بصورت غیر مستقیم در خدمت فعالیت های اصلی سندیکا می باشند می توانند بعنوان عضو وابسته بدون داشتن حق

نماینده اتاق ایران

نشانی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس



تاریخ:

شماره:

پیوست:

رای و بدون امکان عضویت در هیات مدیره و یا بعنوان بازرس و با پرداخت پنجاه درصد حق عضویت اعضای دارای حق رای به عضویت سندیکا در آیند.

تبصره ۵: آندسته از افراد حقیقی (دانشگاهی یا بدون معرف) که بنابر انگیزه و علاقه شخصی درخواست عضویت در سندیکا را دارند به عنوان اعضاء موقت شناخته می شوند. حضور اعضای موقت و وابسته در جلسات سندیکا بدون حق رای خواهد بود.

تبصره ۶: در صورتیکه اعضا هر یک از شرایط عضویت را از دست بدهد یا بر مبنای احکام قطعی مراجع قضایی جمهوری اسلامی ایران محکوم به محرومیت اجتماعی گردد، عضویت ایشان تا احراز مجدد شرایط فوق تعلیق می شود.

تبصره ۷: تعلیق نوعی توقف عضویت است که با زایل گردیدن هر یک از شرایط عضویت بوجود می آید. در صورت اعاده شرط زایل شده، مجدداً عضویت واجد اعتبار خواهد شد و عضو محق به استفاده از حقوق قانونی خویش می شود، منوط به اینکه حق عضویت و دیگر تعهدات مالی خود نسبت به انجمن را برای کل دوره تعلیق پرداخت نماید.

تبصره ۸: آن دسته از اعضاء که به هردلیل شرایط عضویت خود را از دست بدهند حق شرکت در مجامع عمومی، رأی دادن و نامزد شدن برای ارکان و استفاده از خدمات سندیکا را نخواهند داشت.

نایبده اتاق ایران

منشی

ناظر اول



ماده ۱۰- وظایف اعضا :

کلیه اعضا سندیکا موظف به رعایت مفاد اساسنامه و مقررات و آئین نامه های مصوب هیات مدیره و مقید به همکاری جهت دستیابی به اهداف سندیکا می باشند. عدم پرداخت حق عضویت برای ۲ سال متوالی یا ۳ سال متناوب و یا حذف شدن یکی از شرایط مندرج در ماده ۹ اساسنامه منجر به تعلیق و یا سلب عضویت خواهد شد.

فصل چهارم - ارکان

ماده ۱۱- ارکان سندیکا عبارتند از:

- مجمع عمومی
- هیات مدیره
- بازرس

ماده ۱۲- مجمع عمومی:

مجمع عمومی بالاترین مرجع تصمیم گیری و متشکل از اعضاء حقیقی یا نمایندگان رسمی اعضای حقوقی سندیکا میباشد.

۱-۱۲- دعوت هر نوبت از مجامع عمومی با یکبار درج آگهی در جراید کثیرالانتشار منتخب انجمن و حداقل ده روز و حداکثر چهل روز قبل از تاریخ جلسه و با اعلام دستور دقیق جلسه، روز، ساعت و محل برگزاری مجمع صورت می پذیرد. ضمناً دعوتنامه جداگانه ای توسط مقام دعوت کننده برای اعضاء از طریق تارنمای تشکل اعلام می گردد.

نماینده اتاق ایران

رئیس
ناظر اول
ناظر دوم
نشی



همزمان با انتشار آگهی دعوت در جراید کثیر الانتشار منتخب، مقام دعوت کننده باید از طریق نامه مکتوب با امضای مجاز و تحویل به دبیرخانه اتاق ایران با معاونت استان ها و تشکل های اتاق ایران هماهنگی نماید.

۱۲-۲- نماینده هر عضو حقوقی در سندیکا جهت شرکت در مجامع عمومی و انشاء رأی باید عضو هیات مدیره یا مدیرعامل یا نماینده عضو مربوطه به همراه معرفینامه با امضاء صاحبان امضای مجاز باشد. نماینده مزبور مکلف است شخصاً و اصالتاً در مجامع شرکت کرده و اجازه توکیل این حق را به غیر ندارد. ضمناً اشخاص حقوقی و حقیقی می توانند وکالت یک عضو دیگر را در مجمع دارا باشند.

۱۲-۳- اخذ رأی در مجامع عمومی سندیکا بصورت علنی می باشد مگر زمانی که رأی گیری برای انتخاب یا عزل اعضای هیات مدیره و بازرسان باشد و یا بر اساس رأی اکثریت حاضران مجمع، رأی به اعلام کتبی آراء داده شود.

۱۲-۴- نماینده اتاق ایران رسمیت جلسه را اعلام و بلافاصله از میان اعضای حاضر نسبت به انتخاب هیات رئیسه مجمع مرکب از یک رئیس، دو ناظر و یک منشی (بدون حق رأی در هیات رئیسه) برای اداره جلسه، با نصف بعلاوه یک اعضای حاضر در جلسه خواهد کرد. سپس هیات رئیسه منتخب اداره جلسه را به عهده می گیرد.

۱۲-۵- مصوبات مجمع در چهارچوب اساسنامه سندیکا با تایید اتاق ایران برای کلیه اعضا لازم الاتباع می باشد.

۱۲-۶- منشی جلسه موظف است صورتجلسه ای مشتمل بر کلیه مصوبات مجمع را تنظیم و منضم به فهرست اعضای حاضر به امضای هیات رئیسه مجمع و نماینده اتاق ایران برساند.

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

۱۲-۷- حضور نماینده اتاق ایران در کلیه جلسات مجمع عمومی (عادی، مؤسس، فوق العاده) بعنوان ناظر ضروری است و می تواند بدون حق رای اظهار نظر نماید.

۱۲-۸- سندیکا باید صورتجلسات مجمع عمومی (عادی، مؤسس، فوق العاده) منضم به فهرست حاضرین در جلسات را برای اتاق ایران ارسال نماید.

۱۲-۹- اتاق ایران باید از پذیرش و تایید صورتجلسات مجمع عمومی و یا هیأت مدیره تشکلهایی که متضمن موارد نقض آیین نامه تشکلهای اقتصادی یا اساسنامه و یا قواعد مسلم قانونی باشد اجتناب نماید.

۱۲-۱۰- برگزاری مجمع عمومی به صورت حضوری و یا آنلاین امکان پذیر است. کلیه ضوابط و مقررات ناظر بر جلسات حضوری، منطبق بر اسناد بالادستی مصوب شورای عالی نظارت در جلسات مجمع آنلاین نیز حاکم خواهد بود. در صورت نیاز به مقررات تکمیلی در قالب دستورالعمل های مصوب هیأت اتاق ایران تدوین خواهد شد.

۱۲-۱۱- داوطلب عضویت در هیأت مدیره موظف است حداکثر تا ۵ روز کاری (از تاریخ انتشار آگهی برگزاری مجمع) درخواست کتبی خود را با مشخص کردن گروه کاندیداتوری خود همراه با مدارک مورد نیاز به سندیکا تسلیم نموده و رسید تحویل مدارک را دریافت نماید. بررسی واجد شرایط بودن داوطلبان عضویت در هیأت مدیره قبل از تشکیل اولین مجمع عمومی عادی توسط هیأت مؤسس و پس از آن بوسیله هیأت مدیره های منتخب صورت می گیرد. هیأت مدیره موظف است واجد شرایط نبودن داوطلب را ظرف مدت ۵ روز کاری از پایان مهلت ثبت نام به اطلاع او برساند و در صورت تسلیم اعتراض توسط فرد یاد شده تا مدت یک هفته به اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران، بررسی لازم صورت می پذیرد و نظر اتاق ایران لازم الاجرا می باشد.

نماینده اتاق ایران

نشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

ماده ۱۳- مجامع عمومی بر دو نوعند:

- مجمع عمومی عادی
- مجمع عمومی فوق العاده

ماده ۱۴- مجمع عمومی عادی یک نوبت در سال و ترجیحاً ظرف چهار ماهه اول سال مالی وفق ماده ۱۲ تشکیل می گردد. تشکیل مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده به هر تعداد که لازم باشد بلامانع است.
تبصره: سال مالی سندیکا از اول شهریور هر سال تا پایان سی و یکم مرداد سال آینده می باشد.

ماده ۱۵- وظایف مجمع عمومی عادی:

- ۱-۱۵- استماع گزارش عملکرد اجرایی و مالی هیأت مدیره
- ۲-۱۵- استماع گزارش بازرس
- ۳-۱۵- بررسی و تصویب گزارش عملکرد اجرایی، مالی و ترازنامه سالیانه سندیکا
- ۴-۱۵- استماع گزارش هیأت مدیره پیرامون برنامه و بودجه سال مالی جدید
- ۵-۱۵- تصویب مبلغ ورودیه، حق عضویت سالیانه اعضا، برنامه، بودجه و دستورالعمل ها و آئین نامه های پیشنهادی هیأت مدیره
- ۶-۱۵- انتخاب یا عزل یا قبول استعفاء فردی یا جمعی اعضای اصلی یا علی البدل هیئت مدیره
- ۷-۱۵- انتخاب یا عزل یا قبول استعفاء بازرسان اصلی یا علی البدل
- ۸-۱۵- انتخاب روزنامه کثیرالانتشار
- ۹-۱۵- تعیین خط مشی سندیکا و بررسی و اخذ تصمیم در مورد پیشنهادهای هیات مدیره برای سال جاری

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۱۰-۱۵- سایر مواردی که در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده نباشد

تبصره ۱: هیأت مدیره می بایست حداقل ۲۰ روز پیش از تاریخ مجمع گزارشهای خود را آماده و جهت بررسی به بازرس انجمن ارائه نماید. بازرس می تواند جهت مطابقت گزارش ها، اسناد و مدارک صرفاً با حضور در محل دبیرخانه نسبت به بررسی های لازم اقدام نماید.

تبصره ۲: بدون قرائت گزارش بازرس، اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و حساب سود و زیان سال مالی معتبر نخواهد بود.

ماده ۱۶- در صورتیکه در مجمع عمومی عادی عملکرد هیأت مدیره یا صورت های مالی به تصویب مجمع نرسد هیأت ریسه مجمع اعلام تنفس نموده و هیأت مدیره مکلف است ظرف مدت یک ماه نسبت به برطرف کردن ایرادات اقدام و به مجمع گزارش نماید و در صورت عدم تأیید مجدد گزارش مالی یا عملکرد هیأت مدیره از سوی مجمع، مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده می بایست با رعایت مقررات ماده ۱۲ با دستور انتخاب هیأت مدیره برگزار می شود.

تبصره: مجمع تنفس یافته بدون رعایت تشریفات دعوت برگزار می شود.

ماده ۱۷- هیئت مدیره بایستی حداقل ۳۰ روز قبل از اتمام مدت مأموریت اعضای هیئت مدیره اقدام به برگزاری مجمع عمومی عادی وفق ماده ۱۲ بنماید. در هر صورت تا زمان انتخاب هیأت مدیره جدید، هیأت مدیره قبلی دارای مسئولیت خواهد بود.

تبصره: قصور هیأت مدیره در انجام تکلیف ماده فوق در معاونت استان ها و تشکل های اتاق ایران رسیدگی خواهد شد.

نماینده اتاق ایران

نشانی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

۱۲



تاریخ:

شماره:

پیوست:

ماده ۱۸- مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده در مواقع ضروری به دعوت هیئت مدیره یا بازرس با رعایت ماده ۱۲ اساسنامه تشکیل می گردد.

ماده ۱۹- مجمع عمومی عادی با حضور نصف بعلاوه یک اعضا رسمیت پیدا می کند و مصوبات آن با رأی مثبت نصف بعلاوه یک اعضا حاضر در جلسه معتبر می باشد. در صورت نرسیدن جلسه به حد نصاب، نوبت دوم مجمع حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز پس از نوبت اول با رعایت ماده ۱۲ اساسنامه برگزار خواهد شد. جلسه نوبت دوم مجمع با حضور هر تعداد رسمیت می یابد و تصمیمات آن با رأی مثبت نصف بعلاوه یک اعضای حاضر به تصویب می رسد.

تبصره: در زمان انتخابات هیات مدیره و بازرس، انتخاب افراد با اکثریت نسبی آراء صحیح مأخوذه می باشد.

ماده ۲۰- وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق العاده:

الف- تغییر و اصلاح اساسنامه سندیکا

ب- انحلال سندیکا و انتخاب مدیر یا هیئت تصفیه

تبصره: هرگونه تغییر و اصلاح اساسنامه می بایست به تایید اتاق ایران برسد.

ماده ۲۱- مجمع عمومی فوق العاده با حضور حداقل دو سوم اعضا سندیکا (از هر دو گروه ۱ و ۲) و یا نمایندگان قانونی آنان که حق رای دارند رسمیت پیدا می کند (حصول حد نصاب دو سوم برای هر دو گروه ۱ و ۲ الزامیست) و تصمیمات مجمع با آراء مثبت دو سوم افراد حاضر در جلسه از هر دو گروه تصویب می شود. (دو سوم از حاضرین هر دو گروه باید مصوبات را تایید نمایند).

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

اساسنامه سندیکای تولیدکنندگان مکمل های رژیمی غذایی ایران



سندیکای تولیدکنندگان
مکمل های رژیمی غذایی
ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

تبصره: حصول حد نصاب آراء مثبت از هر دو گروه ۱ و ۲ صرفاً در خصوص تغییر و یا اصلاح مواد ۹، ۱۲، ۱۵، ۲۰، ۲۱ و ۲۲ و یا حذف و اضافه نمودن مواد به اساسنامه الزامی بوده و برای تغییر یا اصلاح سایر مواد اساسنامه حصول حد نصاب دو سوم حاضرین در مجمع کافی خواهد بود.

ماده ۲۲- در صورت به حد نصاب نرسیدن جلسه مجمع عمومی فوق العاده، نوبت دوم مجمع حداکثر ظرف ۲۰ روز پس از نوبت اول با رعایت ماده ۱۲ اساسنامه برگزار خواهد شد. نوبت دوم مجمع با حضور نصف به علاوه یک اعضا سندیکا (از هر دو گروه ۱ و ۲) رسمیت پیدا می کند (حصول حد نصاب نصف به علاوه یک برای هر دو گروه ۱ و ۲ الزامیست) و در غیر اینصورت در نوبت بعد با هر تعداد از اعضا (از هر دو گروه ۱ و ۲) رسمیت می یابد و تصمیمات آن با آرای مثبت دو سوم اعضای حاضر در جلسه از هر دو گروه تصویب می شود. (دو سوم از حاضرین هر دو گروه باید مصوبات را تایید نمایند). در هر صورت امکان برگزاری مجمع عمومی فوق العاده با عدم حضور نمایندگان هر یک از گروه های ۱ و ۲ امکانپذیر نخواهد بود.

ماده ۲۳- با تشخیص ضرورت تشکیل مجمع عمومی توسط بازرس، مراتب به هیأت مدیره اعلام و هیئت مدیره مکلف است حداکثر ظرف ۱۵ روز از تاریخ وصول درخواست بازرس، وفق ماده ۱۲ اساسنامه برای تشکیل مجمع عمومی دعوت بعمل آورد. در صورت استنکاف هیأت مدیره، بازرس می تواند رأساً با رعایت ماده ۱۲ اساسنامه اقدام به برگزاری مجمع نماید.

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

ماده ۲۴ - با درخواست کتبی حداقل یک سوم اعضا مبنی بر تشکیل مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده و یا مجمع عمومی فوق العاده، هیأت مدیره باید حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ دریافت تقاضای کتبی، اعضا را جهت تشکیل مجمع طبق ماده ۱۲ دعوت نماید. در صورت استتکاف هیأت مدیره، درخواست کنندگان می توانند دعوت مجمع عمومی را از بازرس بخواهند و بازرس مکلف است حداکثر ظرف ۱۵ روز از تاریخ دریافت تقاضای کتبی، اعضا را جهت تشکیل مجمع طبق ماده ۱۲ دعوت نماید و چنانچه بازرس نیز امتناع کند درخواست کنندگان می توانند دعوت مجمع عمومی را از اتاق ایران بخواهند و اتاق ایران باید پس از بررسی و احراز عدم توجه هیأت مدیره و بازرس به درخواست اعضا نسبت به دعوت از اعضا برای تشکیل مجمع عمومی با رعایت کلیه تشریفات مندرج در اساسنامه اقدام نماید.

ماده ۲۵ - چنانچه در مهلت مقرر در اساسنامه، مجمع عمومی عادی سالیانه برگزار نگردد، اتاق ایران پس از سه مرتبه اخطار مکتوب به فاصله یک ماه به انجمن، رأساً نسبت به دعوت از اعضا و برگزاری مجمع اقدام می نماید.
تبصره ۱: بعد از اختتام دوره ماموریت تا انتخاب هیأت مدیره جدید، کلیه مسئولیت ها همچنان به عهده اعضای هیأت مدیره قبلی خواهد بود.

تبصره ۲: انتخاب هر یک از اعضای هیأت مدیره قبلی برای دوره های بعدی بلامانع است.

ماده ۲۶ - در صورت استعفاء از عضویت، اخراج و یا انحلال عضو حقوقی که نماینده آن در ارکان سندیکا دارای سمت است، ماموریت آن نماینده نیز به تبع وی خودبخود منتفی و زایل خواهد شد.

نماینده اتاق ایران
رئیس
ناظر اول
ناظر دوم
نشی

ماده ۲۷- چنانچه نماینده عضو حقوقی سندیکا پس از انتخاب در ارکان، به هر دلیلی از شرکت متبوع خود خارج گردد، به خودی خود از سمتی که در سندیکا دارد معزول و هیچگونه سمتی در سندیکا نخواهد داشت و عضو علی البدل دعوت و در صورت نیاز، برابر مقررات، انتخابات بعمل خواهد آمد.

ماده ۲۸- هیأت مدیره:

هیأت مدیره سندیکا مرکب است از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل (یک نفر برای گروه ۱ و یک نفر برای گروه ۲) که بوسیله مجمع عمومی عادی و یا عادی بطور فوق العاده از بین اعضا برای مدت سه سال انتخاب می شوند. ضمناً اعضای حقوقی جهت کاندیدا شدن در هیأت مدیره تشکل می بایست مدیرعامل یا عضو هیأت مدیره شخصیت حقوقی باشند و اعضای حقیقی نیز جهت کاندیدا شدن در هیأت مدیره تشکل شخصا و اصالتاً در جلسه حضور یابند. انتخاب بدین نحو خواهد بود که ۵ نفر از اعضاء هیأت مدیره از بین شرکتهای گروه (۱) و صرفاً توسط شرکتهای گروه (۱) انتخاب می شوند و ۲ نفر از اعضاء هیأت مدیره از بین شرکتهای گروه (۲) و صرفاً توسط شرکتهای گروه (۲) انتخاب خواهند شد. در صورت عدم نصاب کاندیدا در هر گروه، امکان حضور کاندیدا به تعداد کسری از گروه دیگر بلامانع است.

تبصره: هر کدام از اعضا که شرایط حضور در هر دو گروه را جهت کاندیدا شدن در هیأت مدیره دارا می باشند می بایست در زمان اعلام کاندیداتوری گروه خود را مشخص کنند.

ماده ۲۹- هیأت مدیره در اولین جلسه ای که حداکثر ظرف یک هفته بعد از انتخاب آنها تشکیل می شود از بین خود یکنفر را بعنوان رئیس، دو نفر را بعنوان نائب رئیس اول و دوم و یک نفر به عنوان خزانه دار انتخاب خواهد نمود.

نماینده اتاق ایران

نشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس



تاریخ:

شماره:

پیوست:

تبصره: هیأت مدیره موظف است اصل صورتجلسه تعیین سمت هیأت مدیره را به اتاق ایران ارسال نماید.

ماده ۳۰- هر یک از سمتهای هیأت مدیره توسط هیأت مدیره، قابل عزل از سمت و یا تجدید انتخاب می باشند.

ماده ۳۱- هیأت مدیره حداقل ماهانه یک بار به دعوت کتبی رئیس و در غیاب ایشان نائب رئیس و یا دبیر تشکیل جلسه خواهد داد. جلسات هیأت مدیره در مرکز اصلی سندیکا یا در محل دیگری که در دعوتنامه معین شده است تشکیل خواهد شد.

تبصره: در صورت عدم دعوت توسط رئیس یا نائب رئیس پس از مدت ۳ ماه، اتاق ایران راسا می تواند نسبت به دعوت جهت برگزاری جلسه هیأت مدیره اقدام نماید.

ماده ۳۲- در صورت استعفاء، فوت و یا عزل هر یک از اعضاء اصلی هیأت مدیره، عضو علی البدلی که در انتخابات رأی بیشتری داشته است، برای باقیمانده دوره هیأت مدیره جانشین عضو اصلی خواهد شد و در صورتی که اعضاء علی البدل دارای آراء مساوی باشند انتخاب در هیأت مدیره به قید قرعه به عمل خواهد آمد. چنانچه در صورت بروز هر یک از موارد فوق، هیأت مدیره نصاب مقرر در اساسنامه را از دست بدهند، برای مابقی اعضای هیأت مدیره، مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده با دستور جلسه انتخابات هیأت مدیره برگزار خواهد شد.

تبصره: در صورت تغییر سمت عضو هیئت مدیره سندیکا از سمت مدیریت عامل یا عضویت در هیئت مدیره شرکت های گروه (۱) یا (۲)، نامبرده به مدت ۳ ماه فرصت دارد تا نسبت به ارائه روزنامه ی رسمی جدید دایر بر تصدی سمت مدیریت عامل یا عضویت در هیئت مدیره شرکت جدید از همان گروه اقدام نماید. پس از سپری شدن این مدت و در صورت عدم ارائه مستندات، نامبرده از عضویت در هیئت مدیره خاج خواهد شد و اولین عضو علی البدل به اعضای اصلی هیأت مدیره اضافه خواهد شد.

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

ماده ۳۳- جلسات هیأت مدیره با حضور حداقل ۴ نفر از اعضای اصلی هیأت مدیره رسمیت پیدا میکند.
ماده ۳۴- اداره جلسات هیأت مدیره با رئیس هیأت مدیره و در صورت غیبت او با نواب رئیس است.
ماده ۳۵- تصمیمات هیأت مدیره با رای حداقل نصف بعلاوه یک نفر از اعضای اصلی هیأت مدیره حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

تبصره: شرکت اعضاء علی البدل و بازرس در جلسات هیأت مدیره بلامانع است ولی حق رای نخواهد داشت.
ماده ۳۶- از مذاکرات و تصمیمات هیأت مدیره صورتجلسه ای توسط دبیر تنظیم و فی المجلس به امضای حاضرین می رسد. اعضای مخالف مصوبات می توانند ضمن امضا، نظر خود را مبنی بر مخالفت ذیل امضا تصریح نمایند.

ماده ۳۷- هیأت مدیره یک نفر شخص حقیقی را از خارج از اعضای هیأت مدیره بطور تمام وقت بعنوان دبیر انتخاب و استخدام می نماید.

تبصره ۱: هیأت مدیره می تواند با مسئولیت خود بخشی از اختیارات خود را به دبیر تفویض نماید.
تبصره ۲: سه جلسه غیبت متوالی و یا شش جلسه غیبت غیر متوالی در طول یک سال در جلسات هیأت مدیره به منزله استعفاء از عضویت هیأت مدیره می باشد و عضو علی البدل جایگزین عضو مستعفی می گردد.
تبصره ۳: دبیر می تواند در جلسات هیأت مدیره بدون حق رای شرکت کند.
ماده ۳۸- برای انجام امور اداری و اجرایی سندیکا دبیرخانه ای تحت مدیریت دبیر و زیر نظر هیأت مدیره تأسیس می گردد.

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

ماده ۳۹- وظایف و اختیارات هیأت مدیره:

هیأت مدیره نماینده قانونی سندیکا است و از کلیه اختیارات قانونی جهت اداره امور سندیکا برخوردار است. اهم وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر می باشد:

۱-۳۹- افتتاح انواع حسابهای بانکی بنام سندیکا در بانکهای مجاز و واریز کلیه وجوهای سندیکا و پرداخت هزینه ها از این حساب ها

۲-۳۹- تعیین صاحبان امضاهای مجاز اسناد و مدارک مالی و تعهد آور و اوراق عادی و مکاتبات اداری

۳-۳۹- اداره و انجام عملیات مالی و پولی و تعهدات مالی و تحصیل وام طبق اختیارات و ارائه گزارش سالانه عملیات و اقدامات مالی خود به مجمع عمومی

۴-۳۹- عقد هرگونه قرارداد و تبدیل و تغییر آن راجع به خرید و فروش و اجاره و تملک اموال منقول بنام و حساب سندیکا

۵-۳۹- پیشنهاد عقد هرگونه قرارداد و تبدیل و تغییر آن راجع به خرید و فروش و اجاره و تملک اموال غیر منقول به مجمع عمومی عادی جهت تصوی

۶-۳۹- استخدام و عزل و نصب دبیر سندیکا و تعیین حقوق و مزایا

۷-۳۹- اقامه یا استرداد هرگونه دعوی حقوقی و کیفری با داشتن تمام اختیارات مراجعه به محاکم و پرداختن به امر دادرسی از حق تجدید نظر در دادگاههای استان و دیوان عالی کشور، مصالحه، تعیین وکیل، سازش، استفاده از حقوق کلیه امور مربوط به داور و کلیه اختیارات مندرج در قانون آیین دادرسی مدنی و کیفری

۸-۳۹- انجام اموری که طبق موازین قانونی برای اداره سندیکا و پیشرفت مقاصد و اهداف آن ضرورت داشته و در اساسنامه منع نشده باشد.

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

اساسنامه سندیکای تولیدکنندگان مکمل های رژیمی غذایی ایران



سندیکای تولیدکنندگان
مکمل های رژیمی غذایی
ایران

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ۹-۳۹- تعیین و اعزام نماینده به شوراها، کمیسیون ها، کمیته ها، هیات ها و مراجع داخلی و خارجی
۱۰-۳۹- تدوین و تصویب مقررات و آئین نامه های داخلی برای اداره بهتر امور دبیرخانه سندیکا در چارچوب اساسنامه
۱۱-۳۹- تدوین برنامه و بودجه و آیین نامه ها و دستورالعمل ها سندیکا جهت ارائه به مجمع عمومی
۱۲-۳۹- تهیه صورت دارائی و دیون سندیکا، تنظیم ترازنامه و حساب عملکردهای سال گذشته جهت ارائه به مجمع عمومی

- ۱۳-۳۹- ارسال گزارشهای سالانه از عملکرد سندیکا به اتاق ایران
۱۴-۳۹- تعیین و تصویب حقوق، مزایا و پاداش مشاوران و کارشناسان و پرسنل براساس پیشنهاد دبیر
۱۵-۳۹- تدوین سیاستها و خط مشی های کلان سندیکا جهت ارائه به مجمع عمومی
۱۶-۳۹- تهیه شیوه ها و راهکارهای اجرایی جهت تحقق سیاستها و برنامه های سندیکا
۱۷-۳۹- همکاری با اتاق ایران و تشکل های اقتصادی به منظور ایجاد هم افزایی، جلوگیری از موازی کاری و پیشبرد اهداف قانونی

- ۱۸-۳۹- تصویب تاریخ برگزاری مجامع
۱۹-۳۹- تشکیل کارگروه های تخصصی
تبصره: مصادیق ذکر شده فوق جنبه تمثیلی داشته و هیات مدیره می تواند هر اقدام دیگری که برای تحقق اهداف سندیکا ضروری یا مفید باشد انجام دهد.

ماده ۴۰- اختیارات دبیر را هیأت مدیره تعیین می کند. اهم وظایف دبیر به شرح زیر می باشند:

نماینده اتاق ایران

نشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

۲۰



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۴۰-۱- تهیه و تدوین برنامه های (کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت) سندیکا و ارائه آن به هیأت مدیره جهت بررسی

و تصویب

۴۰-۲- تهیه و تدوین پیش نویس بودجه سندیکا با هماهنگی خزانه دار و ارائه آن به هیأت مدیره

۴۰-۳- تهیه ساختار سازمانی مناسب برای انجام امور برنامه ریزی و اجرایی سندیکا و ارائه آن به هیأت مدیره جهت

بررسی و تصویب

۴۰-۴- دبیر بایستی دفاتر، اسناد، صورتهای مالی، وصولی ها و پرداختهای سندیکا را کنترل نموده و بر فرایند ثبت،

ضبط، نگهداری و حفاظت اسناد نظارت نماید و با درخواست بازرس مبنی بر بررسی دفاتر و اسناد مالی "انجمن"، در

محل دبیرخانه اسناد مذکور را در اختیار بازرس قرار دهد.

۴۰-۵- پیشنهاد تشکیل کارگروههای تخصصی در راستای پیشبرد اهداف قانونی سندیکا و ارائه به هیأت مدیره جهت

بررسی و تصویب؛

۴۰-۶- انتخاب دبیران کارگروه های تخصصی و تهیه و تدوین شرح وظایف آنها و پیشنهاد به هیأت مدیره جهت

بررسی و تصویب؛

۴۰-۷- ارائه گزارش عملکرد سندیکا به هیأت مدیره؛

۴۰-۸- ارائه گزارشهای سالانه عملکرد و مالی هیأت مدیره که به تأیید بازرس رسیده است به اعضای سندیکا.

تبصره: کلیه اسناد و مدارک مالی و تعهد آور با دو امضاء مشترک از سه امضاء رئیس هیأت مدیره، دبیر و خزانه

دار همراه با مهر سندیکا معتبر خواهد بود. در ضمن اوراق عادی و مکاتبات اداری و معمولی با امضاء رئیس هیأت

مدیره و یا دبیر همراه با مهر سندیکا معتبر خواهد بود.

نماینده اتاق ایران

نشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

ماده ۴۱- بازرس:

۴۱-۱- یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی البدل از اعضاء توسط مجمع عمومی عادی برای مدت یکسال انتخاب می شود و انتخاب مجدد آنها برای دوره های بعدی بلامانع است. افرادی که نامزد پست بازرس سندیکا میشوند ترجیحاً تجربه و آشنایی کافی با وظائف و مسئولیتهای بازرس مندرج در لایحه اصلاحی قانون تجارت را داشته باشند. شرایط احراز سمت بازرس همانند شرایط عضویت در هیات مدیره میباشد.

۴۱-۲- در صورت فوت یا استعفاء یا عزل بازرس اصلی، وظیفه او را بازرس علی البدل انجام خواهد داد.

ماده ۴۲- وظایف بازرس:

۴۲-۱- نظارت بر کلیه اقدامات و عملیات هیأت مدیره در حدود مقررات این اساسنامه و تطبیق آن با مفاد اساسنامه، مصوبات مجمع عمومی، ضوابط اتاق ایران و قوانین جاری کشور از وظایف بازرس می باشد و در صورت مشاهده تخلف از طریق دبیرخانه مراتب را به هیأت مدیره اطلاع و رفع آنرا درخواست می نماید.

۴۲-۲- بازرس ترازنامه و گزارشهای تهیه شده توسط هیأت مدیره برای تسلیم به مجمع عمومی سالانه و همچنین در صورت لزوم کلیه اسناد و اوراق مالی سندیکا را مورد بررسی قرار می دهد و موظف است نظر خود را بصورت مکتوب در اختیار مجمع عمومی بگذارد.

۴۲-۳- بازرس حداقل ده روز قبل از تشکیل مجمع عمومی عادی گزارش مکتوب خود درخصوص عملکرد، ترازنامه و صورتهای مالی را جهت اطلاع اعضاء تهیه و به دبیرخانه تشکل ارائه خواهد نمود.

نماینده اتاق ایران

مشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

فصل پنجم - منابع مالی

ماده ۴۳- منابع مالی سندیکا عبارتند از :

۴۳-۱- ورودیه عضویت

۴۳-۲- حق عضویت سالانه

۴۳-۳- هدایا، عطایا، وقف، قبول وصیت و کمکهای نقدی و غیرنقدی اعضاء یا اشخاص ثالث، وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی و نهادها و سازمانهای عمومی و اخذ وام از بانکهای و مؤسسات اعتباری یا از شرکتهای و اشخاص

۴۳-۴- وجوه حاصل از ارائه خدمات به اعضا

ماده ۴۴- داوطلبین عضویت در سندیکا باید مبلغ ورودیه رابه حساب سندیکا واریز و قبض رسید آن را به دبیرخانه تسلیم نمایند.

ماده ۴۵- هر عضو علاوه بر ورودیه، باید سالیانه مبلغ حق عضویت تعیین شده را به حساب سندیکا واریز و قبض رسید آن را نیز تحویل دبیرخانه نماید.

ماده ۴۶- هیأت مدیره می تواند با ارائه خدمات به اعضاء و غیراعضاء، برگزاری نمایشگاهها و سمینارهای تخصصی، تشکیل کارگاههای آموزشی، انتشار کتب و نشریات و نظایر آن و اعزام هیات های تجاری و بازاریابی و غیره هزینه های سندیکا را تأمین کند.

نماینده اتاق ایران

منشی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس

فصل ششم - انحلال و تصفیه

- ماده ۴۷-** سندیکا بموجب تصمیم مجمع عمومی فوق العاده منحل می شود.
- ماده ۴۸-** چنانچه انحلال سندیکا از سوی مجمع عمومی فوق العاده باشد مجمع مزبور مدیر یا هیأت تصفیه انتخاب می کند. انتخاب اعضاء هیأت مدیره سندیکا قبل از انحلال، در مقام مدیر یا هیأت تصفیه بلامانع است.
- ماده ۴۹-** پس از اعلام انحلال سندیکا و تعیین مدیر یا هیأت تصفیه، مدیران سابق سندیکا مکلفند تمامی اوراق، اسناد، دفاتر، اموال و اثاثیه سندیکا را با تنظیم صورتجلسه تحویل مدیر یا هیأت تصفیه نمایند.
- ماده ۵۰-** مدیر یا هیأت تصفیه با نظارت نماینده اتاق ایران وضعیت بدهی ها و دارائیها را روشن می کند و پس از تسویه، کلیه اموال منقول و غیر منقول باقیمانده به اتاق ایران واگذار خواهد شد.
- ماده ۵۱-** وظائف و تکالیف و اختیارات مدیر یا هیأت تصفیه در رابطه با اموال موجود، مطالبات و دیون سندیکا و بطور کلی امر تصفیه طبق مقررات لایحه اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷/۱۲/۲۴ و مفاد اساسنامه خواهد بود.

فصل هفتم - سایر موارد

- ماده ۵۲-** سندیکا می تواند جهت بهبود و پیشبرد امور خود به تعداد مورد نیاز از مشاورین خبره و کارآمد مرتبط با موضوع فعالیت، خارج از اعضای سندیکا، بهره گیری نموده و یا نسبت به تشکیل کمیته هایی متشکل از نمایندگان شرکتهای عضو و اعضاء حقیقی و مشاوران سندیکا اقدام نماید.

نماینده اتاق ایران منشی ناظر دوم ناظر اول رئیس

۲۴



تاریخ:

شماره:

پدوست:

ماده ۵۳- در موارد مسکوت این اساسنامه بر اساس مقررات لایحه اصلاحی قانون تجارت ۱۳۴۷ عمل خواهد شد.

ماده ۵۴- در صورتی که اساسنامه نیاز به تفسیر داشته باشد، این امر توسط اتاق ایران صورت می پذیرد و نظر اتاق در این خصوص قطعی و لازم الاتباع خواهد بود.

ماده ۵۵- رعایت کلیه مصوبات ، آیین نامه ها و دستورالعمل های اتاق ایران برای کلیه اعضاء و ارکان سندیکا لازم الاجرا می باشد.

ماده ۵۶- در خصوص مسائل کلی و کلان، سندیکا تابع شکل بالادستی به تشخیص اتاق ایران می باشد. همچنین چگونگی ارتباط عملکردی انجمن با شکل بالادستی تابع تصمیم متخذه در مجمع عمومی شکل بالادستی می باشد.

ماده ۵۷- کلیه اختلافات و دعاوی احتمالی ناشی از برگزاری مجامع عمومی در خصوص تشکلهای وابسته به اتاق ایران و یا در ارتباط با آن نظیر اختلاف اعضای هیات مدیره با یکدیگر، اعضای شکل با شکل مربوطه و شکل با اتاق ایران و غیره بوسیله کمیته تحت عنوان "کمیته حل اختلاف" متشکل از یک نفر نماینده از هیات راهبردی تشکلهای اتاق ایران و یک نفر نماینده از معاونت استان ها و تشکلهای اتاق ایران و یک نفر نماینده از دفتر حقوقی اتاق ایران، مورد بررسی و رسیدگی قرار خواهد گرفت و تصمیم کمیته مذکور قاطع اختلاف بوده و برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد.

ماده ۵۸- این اساسنامه در ۷ فصل و ۵۸ ماده و ۳۰ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۳ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده سندیکای تولیدکنندگان مکمل های رژیمی غذایی ایران رسیده است.

نماینده اتاق ایران

نشانی

ناظر دوم

ناظر اول

رئیس